

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-130 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-1-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Abdias Audiel Yoc Zapeta
NIT de la persona contratista:		60957603 ✓
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2026	Al: 31/12/2026
Período de este informe:	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q 8,000.00
Prestados en:		Comunicación Social e Información Pública

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-130, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas: ✓

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. BRINDAR APOYO TÉCNICO CON EL MONTAJE Y MANEJO DE SONIDO EN LAS ACTIVIDADES DEL MINISTERIO.

- **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo técnico con el montaje y manejo de sonido en las actividades del Ministerio durante el mes de julio de 2026.
- **RESULTADO:** Se colocó el sonido para todas las reuniones desarrolladas en el rancho del despacho superior durante el mes de julio de 2026.

2. BRINDAR APOYO TÉCNICO CON LA LOGÍSTICA DE EVENTOS INTERNOS.

- **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo técnico con la logística de eventos internos durante el mes de julio de 2026.
- **RESULTADO:** Se asistió a reuniones de coordinación para el desarrollo de los eventos durante el mes de julio de 2026.

3. BRINDAR APOYO TÉCNICO EN EL TRASLADO DE LOS EQUIPOS A LAS DIVERSAS ACTIVIDADES MINISTERIALES E INSTITUCIONALES.

- **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo técnico en el traslado de los equipos a las diversas actividades ministeriales e institucionales durante el mes de julio de 2026.
- **RESULTADO:** Se cumplió con los traslados de los equipos en los horarios establecidos logrando iniciar puntualmente las actividades durante el mes de julio de 2026.

4. BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA DISTRIBUCIÓN DE IMAGEN INSTITUCIONAL PARA EVENTOS.

- **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo técnico en la distribución de imagen institucional para eventos durante el mes de julio de 2026.

- **RESULTADO:** Se coordinó la colocación de imagen institucional para visibilizar el Ministerio en todos los eventos durante el mes de julio de 2026.

5. BRINDAR APOYO TÉCNICO CON EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL VEHÍCULO ASIGNADO A COMUNICACIÓN SOCIAL E INFORMACIÓN PÚBLICA.

- **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo técnico con el buen funcionamiento del vehículo asignado a Comunicación Social e Información Pública durante el mes de julio de 2026.
- **RESULTADO:** Se realizó la revisión de líquidos de motor, frenos, dirección y refrigeración, junto con el control de presión de llantas y la limpieza de vehículo asignado durante el mes de julio de 2026.

6. OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO.

- **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo técnico con otras actividades relacionadas con el servicio contratado durante el mes de julio de 2026.
- **RESULTADO:** Se apoyó en la entrega de oficios fuera del Ministerio y en la colocación de sonido para las actividades programadas por Comunicación Social e Información Pública durante el mes de julio de 2026.

F) 
 Abdías Audiel Yoc Zapeta
 DPI: 1950 54393 0308
 Celular: 3085-4250

f) 
 Lic. Angel Rubén Arriaga Albizures
 Director Ejecutivo IV
 Comunicación Social e Información Pública
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
 Rep. de Guatemala



Firma y sello del Jefe Inmediato que Supervisa el Trabajo